

Załącznik nr 6 do Regulaminu Konkursu Nr RPKP.04.06.03-IZ.00-04-161/18

Lista załączników do wniosku o dofinansowanie projektu:

1.	Studium wykonalności Załącznik nr 1 do wniosku o dofinansowanie projektu należy przygotować na wzorze zamieszczonym pod ogłoszeniem o konkursie oraz złożyć w następujący sposób: <ul style="list-style-type: none">• Studium wykonalności (część opisową) w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej. Wersja papierowa i elektroniczna powinna być tożsama.• Arkusze obliczeniowe do Studium wykonalności, zawierające aktywne formuły, wyłącznie w wersji elektronicznej. Wersje elektroniczne ww. dokumentów należy złożyć w Generatorze wniosków. W celu złożenia załącznika nr 1. w Generatorze wniosków należy skompresować dokumenty: Studium wykonalności (część opisową) oraz arkusze obliczeniowe i załączyć je jako jeden plik.
2.1.	Dokumentacja z postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko (jeśli dotyczy)
2.2.	Formularz do wniosku o dofinansowanie projektu w zakresie OOŚ
2.3.	Zaświadczenie organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 (jeśli dotyczy)
2.4.	Zaświadczenie właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną (jeśli dotyczy) ¹
3.	Dokumenty dotyczące zagospodarowania przestrzennego (jeśli dotyczy): 3.1. Decyzja o warunkach zabudowy, 3.2. Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, 3.3. Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
4.	Zezwolenie na inwestycję (jeśli dotyczy)
5.	Dokumentacja techniczna/specyfikacja zadań w ramach projektu
6.	Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele projektu
7.	Dokumenty potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy
8.	Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT (jeśli dotyczy)
9.	Dokumenty rejestrowe/statutowe wnioskodawcy (jeśli dotyczy)
10.	Porozumienie/umowa partnerska (jeśli dotyczy)
11.	Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP (jeśli dotyczy)
12.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (jeśli dotyczy)
13.	Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące pomocy de minimis (jeśli dotyczy)

¹ W związku ze zmianą ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566 t.j.), która weszła w życie z dniem 1 stycznia 2018 r., Załącznik nr 2.4, tj. Zaświadczenie właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną dla projektów ubiegających się o dofinansowanie ze środków UE wydaje nowoutworzona instytucja – Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, a nie jak dotychczas regionalne dyrekcje ochrony środowiska.

Z uwagi na zgłaszane trudności w pozyskaniu ww. załącznika, wynikające ze zmiany organu uprawnionego do wydania dokumentu, Instytucja Zarządzająca RPO WK-P dopuszcza możliwość dostarczenia niniejszego załącznika na etap przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu.

Na moment złożenia wniosku o dofinansowanie projektu/uzupełnienia wniosku należy przedłożyć kopię wniosku o wydanie ww. zaświadczenia, złożonego do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

14.	Inne niezbędne dokumenty wymagane prawem lub kategorią projektu, w szczególności:
	Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące spójności dokumentacji projektowej .
	Oświadczenie w sprawie dokumentów i procedur środowiskowych dla projektu realizowanego w formule „ zaprojektuj i wybuduj ” (jeśli dotyczy).
	Wniosek o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji: Pozwolenia na budowę/decyzji o zmianie sposobu użytkowania. Należy dołączyć w przypadku, gdy przedmiotem projektu jest budowa wymagająca uzyskania ww. zezwolenia, a wnioskodawca na moment zakończenia naboru wniosków o dofinansowanie projektu nie posiada dokumentu, zgodnie z kryterium wyboru projektów A.3.
	Informacja nt. mechanizmu monitorowania i wycofania jaki znajdzie zastosowanie, w celu zapewnienia, że działalność gospodarcza w całym okresie amortyzacji infrastruktury sfinansowanej ze środków RPO WK-P 2014-2020 będzie miała charakter pomocniczy, zgodnie z kryterium wyboru projektów B.5 (w przypadku prowadzenia przez wnioskodawcę działalności gospodarczej o charakterze pomocniczym) (jeśli dotyczy) W przypadku, gdy ww. mechanizm zostanie przedstawiony w sekcji C.4 wniosku lub w Studium wykonalności, wówczas nie ma konieczności składania dodatkowego załącznika.
	W przypadku projektów związanych z ochroną siedlisk przyrodniczych lub gatunków lub zwalczaniem gatunków inwazyjnych obcych pozytywna opinia organu odpowiedzialnego za zarządzanie obszarem chronionym , zgodnie z kryterium wyboru projektów C.1.3. (Dotyczy projektów realizowanych na obszarach Natura 2000, rezerwatów przyrody i parków krajobrazowych, dla których organem zarządzającym jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska lub Sejmik Województwa (dyrektor parku krajobrazowego)).
	Pozytywna Opinia wydana przez Kujawsko-Pomorskie Biuro Planowania Przestrzennego i Regionalnego odnośnie zgodności ze Standardami w zakresie kształtowania ładu przestrzennego w województwie kujawsko-pomorskim, zgodnie z kryterium wyboru projektów C.1.6.
	Uchwała Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego akceptująca założenia projektu (tylko w przypadku projektów przygotowywanych przez Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz jednostki organizacyjne podległe Samorządowi Województwa).
	Dokumenty zarządcze dla danego gatunku/siedliska , o których mowa w kryterium C.1.5. Dokumenty wymagane są do złożenia wyłącznie w wersji elektronicznej: PDF (na nośniku elektronicznym). Ponadto należy złożyć oświadczenie potwierdzające, że są to dokumenty obowiązujące.

UWAGA!

Podczas przygotowywania załączników prosimy o zachowanie ich numeracji zgodnej z powyższą listą, tożsamą z Instrukcją wypełniania załączników do wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, stanowiącą załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu.